

SERVICE CIVIQUE : OFFRE DE MISSION 2024-2025 - Annexe 2

*Ecole Maternelle Publique intercommunale Molières-Cavaillac
0301521r*

Prénom et NOM du contact/tuteur : Géraldine BLANC-MARTIN

Présentation de l'activité de l'organisme (le volontaire doit pouvoir connaître l'environnement de travail pour lequel il postule) :

L'école maternelle intercommunale accueille des enfants de 4 communes. Elle est composée de deux classes, soit environ 45 enfants. Elle se situe en milieu rural.

Elle accueillera à la rentrée 2024 non seulement des enfants de 3 à 6 ans, mais également des enfants de 2 ans. Pour ces derniers, une attention particulière sera nécessaire ; un fonctionnement journalier spécifique sera mis en place pour réussir cet accueil.

En parallèle, l'école a le projet de développer un jardin pédagogique et d'augmenter ainsi la fréquence des activités/apprentissages en extérieur. Ce projet a pour objectif l'inclusion scolaire, l'égalité filles-garçons, l'école dehors et le développement d'actions éco-citoyennes.

Thématique :

Santé <input type="checkbox"/>	Education pour tous X	Culture et loisirs X	Environnement X	Mémoire et citoyenneté. <input type="checkbox"/>
-----------------------------------	---------------------------------	--------------------------------	---------------------------	---

Titre de la Mission proposée :

- 1) participer à l'établissement d'un climat scolaire serein, à l'égalité scolaire, à l'inclusion de tous les enfants,
- 2) accompagner les projets notamment d'écocitoyenneté.

Combien de postes : binôme de préférence - oui :

Date de début : (au plus tôt le 01/09/2024 et au plus tard le 1er janvier 2025) :

Durée (maximale 10 mois sachant que toutes les missions se termineront au 30 juin 2025 au plus tard.) :

Durée hebdomadaire fixée à **30 heures** hebdomadaires pour toutes les missions.

Présentation de la mission : (reprise **mot pour mot** des contenus des fiches mission, il est possible de mixer les contenus de fiches mission distinctes). **ATTENTION :** N'inscrire que la réalité de ce qui sera confié au volontaire, ne reprenez pas systématiquement tous les contenus de la fiche mission.

- 1) Accompagner l'école dans ses actions en faveur de
 - la **transition écologique** : réduction de la consommation de l'eau et de l'énergie, réduction tri et valorisation des déchets (dont action avec le Symtoma et composteur déjà en place),
 - du **développement durable** : remise en état des buttes de permaculture (avec les classes), culture, soins quotidiens des petits élevages,
 - **d'actions en faveur de la biodiversité et de l'école dehors** : participer à la mise en place de la mare pédagogique (automne 2024 ou printemps 2025), sensibiliser les enfants au vivant ordinaire et extraordinaire ; accompagner la classe dans ses sorties hebdomadaires en forêt...

2) Participer à l'**instauration d'un climat scolaire serein** en :

- participant à l'accueil du matin,
- aidant à l'animation des temps d'activités de **cour de récréation** en proposant des activités nouvelles et en assurant des actions de médiation ; en étant force de proposition pour favoriser l'inclusion des Enfants à Besoins Particuliers (EBEP) ;
- coopérant avec l'équipe éducative pour développer des activités nouvelles permettant aux élèves en situation de handicap (qu'ils soient accompagnés par un AESH ou non), aux EBEP, de participer à des activités collectives, scientifiques, culturelles, sportives et citoyennes.

3) **Mettre à jour, entretenir et animer la BCD de l'école.** Participer aux séances d'emprunt des livres par les enfants.

Lieu de déroulement de la mission : Ecole Maternelle Publique, 190 route d'Aulas

Code postal : 30120 **Ville** : Molières-Cavaillac

Téléphone : 04 67 81 91 32 - 06 41 99 96 97 **Mél** : ce.0301521r@ac-montpellier.fr